

ANNEXE 2

MATÉRIEL ET TECHNIQUE SOUHAITÉS

(sous réserve des disponibilités)

ORGANISATEUR DE LA MANIFESTATION

Structure organisatrice : Mairie Association Société Autre

Nom de la structure organisatrice : _____

Intitulé de la manifestation : _____

Nom de la personne à contacter : _____ Tél : _____

Date de la manifestation : _____ Lieu de livraison : _____

Aucune livraison ne sera assurée chez les particuliers.

***A l'issue de chaque manifestation une facture sera établie selon les tarifs en vigueur.
Tout matériel livré sera facturé. Un devis pourra être effectué sur demande.***

	Descriptif	Quantité		Observations
Evènementiel	Tables ^[1]			
	Chaises ^[1]			
	Bancs			
	Grilles d'exposition			
	Scène /estrade au m ² + montage			
	Podium 1/2/3			
	Podium roulant			
	Barrières de police			
	Urnes			
	Isoloirs ou panneaux			
	Installation de banderole en aérien			<input type="checkbox"/> Av Jean Jaurès <input type="checkbox"/> 2ISA <input type="checkbox"/> Les Halles <input type="checkbox"/> Bd Ayrolles
	Banderoles « Ville de Millau »			À récupérer à la salle des fêtes 06 30 17 48 11
	Oriflammes « Ville de Millau »			
Autres				
Electricité	Accès internet - haut débit			
	Projecteur ou néon			
	Sono mobile			
	Armoire électrique			Préciser les branchements que vous allez y faire ou la puissance de chaque branchement souhaitée
	Rallonges au mètre			
Bâtiments	Besoin raccord en eau potable (Possible uniquement en raccord sur évacuation des eaux usées)			
		Intérieur	Extérieur	
Serre municipale	Plante 0.50 à 1.50 m			
	Plante 1.50 à 2.00 m			
	Décoration florale			
Voirie	Bloc béton			
	Autre			
Divers				

1. La salle des fêtes, la salle de la Menuiserie et la salle René Rieux disposent chacune de matériel dédié devant rester à l'intérieur.