



VILLE DE
Millau

www.millau.fr

COMMUNE DE MILLAU
EXTRAIT DU PROCES - VERBAL DES DELIBERATIONS

DU CONSEIL MUNICIPAL DU 28 avril 2021

L'an deux mille vingt et un, le vingt-huit avril à 18h30

Le Conseil Municipal de la Commune de MILLAU
étant assemblé en session ordinaire, au lieu habituel de ses séances,
après convocation légale, sous la présidence de Mme Emmanuelle GAZEL

Nombre de conseillers :

En exercice.....35
Présents.....34
Votants.....34

Objet :

RAPPORTEUR :
Monsieur DURAND

Délibération numéro :
2021/097

Tableau des effectifs :
modification

Nota - La Maire certifie que le compte rendu
de cette délibération a été affiché à la porte
de la Mairie le : mercredi 5 mai 2021, que la
convocation du conseil avait été établie le
jeudi 22 avril 2021

La Maire



ETAIENT PRESENTS : Emmanuelle GAZEL, Thierry PEREZ-LAFONT, Corine MORA, Jean-Pierre MAS, Corinne COMPAN, Valentin ARTAL, Martine BACHELET, Michel DURAND, Aurélie ESON, Nicolas WOHREL, Sylvie MARTIN-DUMAZER, Patrick PES, Jean-Claude BENOIT, Nadine TUFFERY, Bernard GREGOIRE, Martine MANANET, Catherine JOUVE, Bouchra EL MEROUANI, Yannick DOULS, Marie-Eve PANIS, Séverine PEYRETOU, Charlie MEDEIROS, Fabrice COINTOT, Angéline OKOME OSSOUKA LATORRE, Alain NAYRAC, Daniel DIAZ, Claude ASSIER, Christophe SAINT PIERRE, Karine ORCEL, Christelle SUDRES BALTRONS, Philippe RAMONDENC, Karine HAUMAITRE, Thierry SOLIER, Maguelone GUIBERT

ETAIENT EXCUSES : Jean-Louis JALLAGEAS

ETAIENT ABSENTS :

Monsieur Valentin ARTAL est désigné(e) en qualité de secrétaire de séance.

Monsieur Frédéric BILLAUD, Directeur Général des Services de la Mairie a été désigné comme secrétaire auxiliaire de séance.

u la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 pris notamment en son article 34 qui dispose que les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement,

Considérant le départ d'un agent au sein du service de la cuisine centrale, il convient de supprimer un poste d'adjoint technique principal de 2ème classe à temps non complet (28 heures).

Considérant l'augmentation de la quotité de travail de trois agents du service de la cuisine centrale suite à ce départ, il convient de supprimer :

- deux postes d'adjoint technique principal de 2ème classe à temps non complet (28 heures),
- un poste d'adjoint technique à temps non complet (28 heures),

et de créer :

- un poste d'adjoint technique principal de 2ème classe à temps complet,
- un poste d'adjoint technique principal de 2ème classe à temps non complet (29 heures),
- un poste d'adjoint technique à temps non complet (29 heures).

Considérant la volonté de la municipalité de contribuer à la résorption de l'emploi précaire par la mise en stage d'un agent contractuel de droit public au sein du service SIDEPE, il convient de créer un poste d'adjoint technique territorial à temps complet.

Considérant la volonté de la municipalité de contribuer à la résorption de l'emploi précaire par la mise en stage d'un agent contractuel de droit public au sein du service Bâtiment, il convient de créer un poste d'adjoint technique territorial à temps complet.

Considérant le départ par voie de mutation de la directrice du musée et le recrutement intervenu afin de pourvoir le poste vacant, il convient de supprimer un poste d'attaché territorial de conservation du patrimoine à temps complet.

Considérant la demande de mise en disponibilité d'un agent du service Voirie et le recrutement intervenu afin de pourvoir le poste vacant, il convient de supprimer un poste d'adjoint technique principal de 1ère classe à temps complet.

Considérant qu'il convient au Conseil municipal d'approuver les modifications apportées aux tableaux des effectifs, ci-joint en annexe,

Considérant l'avis du Comité technique en date du 12 avril 2021 et de la Commission des ressources humaines en date du 14 avril 2021, le Conseil municipal décide :

CREATION		DUREE HEBDOMADAIRE DE TRAVAIL	DATE	SUPPRESSION		DUREE HEBDOMADAIRE DE TRAVAIL	DATE
1	Adjoint technique principal de 2ème classe	Temps complet	01/05/2021	3	Adjoint technique principal de 2ème classe	Temps non complet (28 heures)	01/05/2021
1	Adjoint technique principal de 2ème classe	Temps non complet (29 heures)	01/05/2021	1	Attaché de conservation du patrimoine	Temps complet	01/05/2021
1	Adjoint technique	Temps non complet (29 heures)	01/05/2021	1	Adjoint technique	Temps non complet (28 heures)	01/05/2021
2	Adjoint technique	Temps complet	01/05/2021	1	Adjoint technique principal de 1ère classe	Temps complet	01/05/2021

1. D'approuver les modifications du tableau des effectifs comme suit :

TABLEAU DES EFFECTIFS AGENTS PERMANENTS AU 01/05/2021

Cat.	Filière	Grades	Effectif		Création de poste	Suppression de poste	Solde effectif		Équivalent temps plein
			Théorique	Pourvu			Théorique	Pourvu	
		Attaché principal	8	8			8	8	8
		Attaché	5	5			5	5	5
	Technique	Ingénieur hors classe	1	1			1	1	1
		Ingénieur	2	1			2	1	1
	Culturelle	Conservateur de bibliothèque	1	1			1	1	1

		Attaché de Conservation du patrimoine	2	1		1	1	1	1
	Police	Directeur de Police Municipale	1	1			1	1	1
Total catégorie A			20	18	0	1	19	18	18
B	Administrative	Rédacteur principal de 1ère classe	2	2			2	2	2
		Rédacteur principal de 2ème classe	2	2			2	2	2
		Rédacteur	5	5			5	5	5
	Technique	Technicien principal de 1ère classe	8	8			8	8	8
		Technicien principal de 2ème classe	4	4			4	4	4
		Technicien	3	3			3	3	3
	Sportive	Éducateur APS principal de 1ère classe	7	7			7	7	7
		Éducateur APS principal de 2ème classe	2	2			2	2	2
		Educateur	1	1			1	1	1
	Culturelle	Assistant de conservation principal 1ère classe	1	1			1	1	1
		Assistant de conservation principal 2ème classe	3	3			3	3	3
		Assistant de conservation	2	2			2	2	2

		Assistant territorial spécialisé d'enseignement artistique principal de 1ère classe	1	1			1	1	1
	Animation	Animateur	1	1			1	1	1
Total catégorie B			42	42	0	0	42	42	42
C	Administrative	Adjoint administratif principal de 1ère classe	35	34			35	34	33,50
		Adjoint administratif principal de 2ème classe	11	11			11	11	11,00
		Adjoint administratif territorial	12	11			12	11	10,77
	Technique	Agent de maîtrise principal	26	26			26	26	26,00
		Agent de maîtrise	22	22			22	22	22,00
		Adjoint technique principal 1ère classe	37	35		1	36	35	34,74
		Adjoint technique principal 2ème classe	34	33	2	3	33	32	29,90
		Adjoint technique territorial	59	58	3	1	61	58	57,95
	Sociale	ATSEM principal de 1ère classe	17	17			17	17	16,75
		ATSEM principal 2ème classe	4	4			4	4	4,00

Culturelle	Adjoint du patrimoine principal 1ère classe	5	5			5	5	4,80
	Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe	2	2			2	2	1,80
	Adjoint du patrimoine territorial	8	8			8	8	7,60
Police	Brigadier Chef principal	5	5			5	5	5,00
	Gardien-Brigadier	5	5			5	5	5,00
Animation	Adjoint d'animation principal 2ème classe	2	2			2	2	2,00
	Adjoint d'animation territorial	4	4			4	4	3,80
Total catégorie C		288	282	5	5	288	281	276,61
TOTAL GENERAL		350	342	5	6	349	341	336,61

2. D'autoriser Madame la Maire ou son représentant à accomplir toutes les démarches nécessaires.
3. D'adopter la présente délibération par **27 voix pour**
5 voix contre
(Alain NAYRAC, Claude ASSIER, Christophe SAINT PIERRE, Christelle SUDRES BALTRONS, Thierry SOLIER)
2 abstentions
(Daniel DIAZ, Karine ORCEL)

Fait et délibéré, à MILLAU les jour, mois et an susdits.
Suivent les signatures au registre

Pour extrait conforme

Emmanuelle GAZEL

La Maire de Millau
Vice-Présidente de la Région Occitanie Pyrénées-Méditerranée

La Maire,

- certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte,
- informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois à compter de sa notification, sa réception par le représentant de l'Etat et sa publication.

Accusé de réception en préfecture
012-211201454-20210428-2021DL097-DE
Reçu le 10/05/2021

Acte dématérialisé